

Estratto  
del Piano  
Triennale  
dell'Offerta  
Formativa



Settembre 2022  
Giugno 2025

“ Istruire  
per formare  
alla vita ”

*(M. di Canossa)*

Via A. Fusinato, 53 - 36015 Schio (VI) - Tel. 0445 530557  
segreteria@canossianeschio.it  
scuola@canossianeschio.it  
direzione@canossianeschio.it



“Istruire  
per formare  
alla vita,”

*(M. di Canossa)*

Il progetto formativo proposto nasce dall'osservazione delle dinamiche di classe e dall'attenta lettura dei contesti scolastici. Sostiene gli alunni nell'accettazione delle piccole frustrazioni quotidiane e nella capacità di costruire relazioni positive e disinteressate con coetanei e adulti. La scuola è un posto dove si può imparare anche a stare bene con se stessi e con gli altri.

## I CINQUE PUNTI DELLO STILE EDUCATIVO CANOSSIANO

### 1. CENTRALITÀ DELLA PERSONA

Attenzione ad una crescita serena, finalizzata alla formazione del “cuore” in cui conoscenze, competenze e abilità concorrano alla costruzione di persone responsabili e attente a se stesse e agli altri nei vari contesti di vita.

### 2. CORRESPONSABILITÀ

Condivisione delle finalità e dei valori del progetto formativo ed educativo della scuola, tramite la partecipazione attiva agli incontri previsti (Consigli di Interclasse/ Intersezione, colloqui...)

### 3. ESITI ATTESI DALL'EDUCAZIONE

Formazione di una persona autonoma, consapevole di sé, dotata di senso e pensiero critico, competente a livello sociale, empatica, capace di contribuire al bene comune.

### 4. CURA DEI PROCESSI DI INCLUSIONE

Riconoscere e accogliere tutte le forme e situazioni di diversità - culturali, relazionali, valoriali.

### 5. RECIPROCIÀ CON IL TERRITORIO

Apertura al dialogo con le istituzioni, con la comunità e i servizi del territorio.



## ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA

### INFORMAZIONI SULLA SCUOLA: NUMERO CLASSI 10

L'orario delle lezioni è di 30 ore settimanali

(di 60 minuti), distribuite in 5 giorni:

dal lunedì al venerdì dalle ore 8.15 alle ore 15.45.

Dalle 12.30 alle 14, chi ne fa richiesta potrà pranzare a casa.

Anticipo: 7.30 - 8.00 • Posticipo: 15.45 - 18.00



## SERVIZI E AMBIENTI

- Anticipo e posticipo d'orario
- Mensa con servizio interno
- Biblioteche
- Aule multimediali
- Teatro
- Sala proiezioni
- Palestra coperta attrezzata
- Accesso alla Chiesa interna all'istituto
- Campo sportivo esterno
- Ampio giardino

## EVENTI

- **Festa dei Remigini:** accoglienza degli alunni di classe prima e S. Messa di inizio dell'anno scolastico
- **Castagnata:** festa per le famiglie, gestita dal Comitato Feste
- **Spettacoli di Natale:** nella settimana precedente le festività natalizie
- **Scuola aperta:** nei periodi di ottobre, gennaio e giugno
- **Carnevale:** festa in orario scolastico
- **Festa di fine anno:** gestita dal Comitato Feste con S. Messa per le famiglie
- **Iniziative di solidarietà:** sostegno alle missioni canossiane mercatini di Natale



## PERCORSI PER GLI ALUNNI

### • **Impariamo crescendo / cresciamo imparando:**

per imparare a stare bene a scuola accettando e rispettando le regole, per costruire relazioni positive.

• **Coding e informatica:** per favorire lo sviluppo del pensiero computazionale e delle abilità di problem solving arrivando a padroneggiare basilari competenze informatiche.

• **Lingue comunitarie:** per portare gli alunni a un grado di conoscenza della lingua inglese che permetta loro di comprendere messaggi e sostenere semplici conversazioni.

• **Conoscenza del territorio:** per promuovere la conoscenza delle risorse del proprio territorio per educare alla cittadinanza.

• **Avviamento allo sport:** per sviluppare il benessere psicofisico e promuovere lo spirito di gruppo proponendo varie discipline sportive e usufruendo di personale qualificato.

• **Laboratori creativi:** per potenziare le capacità artistico - espressive e manipolative del singolo attivando laboratori a tema.

• **Laboratori di lettura e fruizione critica dell'immagine (cineforum):** per condividere e incentivare il piacere della lettura; per promuovere consapevolezza e atteggiamento critico anche partecipando a eventi del territorio.

• **Educazione alla solidarietà e alla sostenibilità:** per promuovere l'apertura verso individui e gruppi di realtà diverse educando alla condivisione.

• **Continuità didattica:** per favorire un sereno passaggio tra scuole di grado diverso.

• **Teatro:** drammatizzazione per favorire e valorizzare le potenzialità espressive del singolo e del gruppo creando e promuovendo eventi teatrali e musicali.

• **Laboratori di potenziamento e approfondimento:** per rafforzare gli alunni nel loro percorso di apprendimento con attività mirate anche a piccoli gruppi e a classi aperte.

• **Screen...iamo:** attività di rilevamento precoce delle difficoltà specifiche di apprendimento.



## REGOLAMENTO (ESTRATTO)

La vita interna della scuola è regolata, oltre che dalle norme vigenti per tutte le scuole, anche dalle disposizioni contenute nel seguente regolamento:

5. Gli alunni vengono accolti nel cortile o nei saloni della scuola, dove si trattengono fino all'inizio delle lezioni; le insegnanti prenderanno servizio 5 minuti prima dell'inizio dell'attività scolastica. La scuola offre, a pagamento, il servizio di anticipo sull'orario scolastico a partire dalle 7.30 e di posticipo fino alle 18.00, per gli alunni che lo richiedano.
7. Al termine delle lezioni l'uscita degli alunni avviene sotto la sorveglianza degli insegnanti che li accompagnano fino alla porta d'ingresso della scuola. Oltre le 15.55 i bambini verranno accompagnati al posticipo. Con l'uscita dei ragazzi dall'edificio scolastico termina la responsabilità degli insegnanti e della scuola. **Si raccomanda, quindi, ai genitori di rispettare l'orario con la massima puntualità.** Qualora, per particolari esigenze, non potessero essere presenti al momento dell'uscita, sono tenuti a comunicarlo per iscritto agli insegnanti. Nessun alunno può lasciare l'edificio senza un accompagnatore maggiorenne opportunamente autorizzato.
8. **È obbligatorio giustificare i ritardi e le assenze** sul diario scolastico. Qualora si rilevassero ritardi abituali, gli insegnanti devono informare i genitori e, se necessario, si procede ad un formale richiamo da parte della Direzione. Nel caso in cui l'assenza per malattia superi i 6 giorni lavorativi continuativi (tenendo conto che i festivi non si conteggiano se sono all'inizio o alla fine della malattia, ma solo a cavallo del periodo) la giustificazione deve essere corredata dal certificato medico.
9. Per le comunicazioni scuola-famiglia servirsi dell'apposito **quaderno o diario** su cui si raccomanda di **segnare il recapito telefonico presso cui trovare un genitore durante l'orario scolastico.** Le comunicazioni della scuola e degli insegnanti vanno controfirmate da uno dei genitori per presa visione.
10. **Nessun genitore è autorizzato ad entrare in classe durante le ore di lezione,** neppure per giustificare eventuali ritardi. Non si consegneranno durante le lezioni merendine o materiali scolastici dimenticati. Inoltre agli alunni e ai genitori non è consentito tornare nelle aule al termine delle lezioni.
12. Per tutto il periodo delle lezioni gli alunni indossano il grembiule proposto dalla scuola.
13. Si raccomanda che i bambini non portino a scuola oggetti di valore e tutto ciò che non serve all'attività scolastica. **La scuola declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti e si riserva il diritto di requisire il materiale** ritenuto inadeguato all'età del bambino e al contesto educativo e formativo in cui è inserito.
15. Non è consentito, all'interno dell'edificio scolastico, distribuire inviti per feste di compleanno e per altre iniziative a carattere privato.
16. La scuola dispone di una biblioteca affidata alla responsabilità degli insegnanti. I libri possono essere consultati in aula o assegnati in prestito per la lettura a casa. La durata del prestito ed il controllo della buona conservazione dei volumi sono affidati ad ogni insegnante. I libri non restituiti o resi in condizione da non poter essere più utilizzati, devono essere ricomprati.
17. Gli alunni vengono a scuola con un abbigliamento adeguato al contesto, che rispetti le basilari norme igieniche e il pudore di ciascuno.
20. **QUANDO UN ALUNNO/A SUBISCE UN INFORTUNIO DURANTE LA SUA PERMANENZA A SCUOLA:**
  - 20.1. Far pervenire alla segreteria della scuola con sollecitudine il documento del Pronto Soccorso o del Medico.
  - 20.2. Se l'infortunio si prolunga, far pervenire i certificati continuativi e poi quelli di chiusura del sinistro.
  - 20.3. Ogni spesa sostenuta in seguito al sinistro deve essere documentata.
  - 20.4. Se il sinistro comporta la rottura di denti, esso si chiude dopo le prime prestazioni dentistiche poiché l'assicurazione prevede il rimborso delle spese sostenute con un preciso riferimento temporaneo. Le sostituzioni future non sono diretta e immediata conseguenza dell'infortunio, potendo essere determinate da altri fattori che si verificano successivamente in seguito allo sviluppo fisico o all'usura dell'apparato masticatorio dei ragazzi.
  - 20.5. Se la guarigione fisica non può essere dichiarata entro un anno, è necessario comunicarlo con lettera alla segreteria della scuola perché il sinistro sia mantenuto dalla Compagnia di Assicurazione.
21. In nessun caso è consentita la somministrazione di medicinali durante l'orario scolastico **senza la relativa prescrizione medica e autorizzazione scritta dei genitori.** L'autorizzazione alla somministrazione non sostituisce la prescrizione medica. I medicinali portati a scuola dagli alunni senza prescrizione verranno requisiti.

## VALUTAZIONE

Il **voto** scritto sul documento di valutazione **non è costituito dalla media aritmetica degli esiti delle prove**, ma esprime il livello raggiunto da ogni singolo alunno in ogni ambito disciplinare. È uno strumento utile sia all'insegnante, per proseguire nel cammino con la classe e i singoli alunni, sia al bambino e alla sua famiglia per orientarsi nell'impegno scolastico. La valutazione è parte fondamentale del lavoro didattico: essa si basa su un'attenta e graduale osservazione dell'andamento dei processi di relazione e di apprendimento messi in atto dai singoli studenti e dalla classe.

### Finalità:

- accompagnare l'alunno a riflettere sul proprio lavoro attraverso **l'autovalutazione**;
- raccogliere dati utili ad individuare la situazione di partenza, a programmare interventi mirati, calibrati, individualizzati e, quando serve, differenziati.

AVANZATO	INTERMEDIO	BASE	IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE
L'alunna/o svolge i compiti e risolve problemi complessi, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità; propone e sostiene le proprie opinioni e assume in modo responsabile decisioni consapevoli.	L'alunna/o svolge compiti e risolve problemi in situazioni nuove, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.	L'alunna/o svolge compiti semplici anche in situazioni nuove, mostrando di possedere conoscenze e abilità fondamentali e di saper applicare basilari regole e procedure apprese.	L'alunna/o, se opportunamente guidata/o, svolge compiti semplici in situazioni note.



## INDICATORI PER LA VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

ESEMPLARE	ADEGUATO	GENERALMENTE ADEGUATO	NON ADEGUATO
L'alunna/o osserva le regole con consapevolezza, sapendone spiegare il senso. Collabora con tutti in modo sempre positivo, contribuendo al conseguimento degli obiettivi comuni. Presta aiuto spontaneamente e se necessario chiede aiuto all'insegnante o ai compagni. Assume e porta a termine con autonomia e responsabilità i compiti affidati.	L'alunna/o osserva le regole date e condivise. Collabora con tutti contribuendo al conseguimento degli obiettivi comuni. Presta aiuto e se necessario chiede aiuto all'insegnante o ai compagni. Porta a termine con responsabilità i compiti affidati.	L'alunna/o, se supportata/o, osserva le regole date e condivise. Generalmente collabora e ascolta i punti di vista diversi. Se richiesto chiede e presta aiuto all'insegnante o ai compagni. Generalmente porta a termine i compiti affidati.	L'alunna/o osserva le regole date in modo parziale o sono presenti comportamenti di inosservanza. Lavora in modo poco costruttivo o si limita a seguire gli accordi del gruppo. Spontaneamente, non chiede e non presta aiuto all'insegnante o ai compagni. Porta a termine i compiti affidati in modo parziale.